



REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ CENTRUM KULTURY W DOBREJ

I. WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Centrum Kultury w Dobrej jest:

1. Zapoznanie się i akceptacja niniejszego regulaminu.
2. Dokonanie zgłoszenia uczestnika zajęć przez rodzica/opiekuna u prowadzącego zajęcia lub pracownika Centrum Kultury w Dobrej na stosownym formularzu zgłoszeniowym (zał. nr. 1,2), co jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
3. W przypadku zajęć płatnych, uiszczenie opłaty regulowanej do 25 dnia za dany miesiąc.
4. Rezygnacja lub skreślenie z listy uczestników zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik złoży ustną bądź pisemną rezygnację lub gdy nie stosuje się do zapisów niniejszego regulaminu.

II. KWESTIE ORGANIZACYJNE

1. Zajęcia odbywają się w wyznaczonym przez Dyrektora Centrum Kultury w Dobrej miejscu i w ustalonych godzinach.
2. Program zajęć, czas trwania ustalony jest z Dyrektorem na podstawie grafiku przygotowanego przez instruktora prowadzącego dane zajęcia.
3. Uczestnicy wybranych form zajęć podzieleni są przez instruktora prowadzącego na grupy odpowiednio liczebne, dostosowane do wieku uczestników i poziomu zaawansowania.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym instruktor poinformuje rodziców/opiekunów uczestników zajęć.
5. Odwołanie, przeniesienie lub odpracowanie zajęć może nastąpić po wcześniejszym powiadomieniu rodziców/opiekunów uczestników zajęć.

III. ZASADY UISZCZANIA OPŁAT

1. Wysokość miesięcznej opłaty za zajęcia jest naliczana zgodnie z liczbą odbywających się zajęć w danym miesiącu.
2. Opłata jest naliczana bez względu na nieplanowaną absencję uczestnika w ciągu miesiąca. Wyjątek stanowi choroba trwająca powyżej 7 dni, udokumentowana zaświadczeniem lekarskim lub oświadczeniem pisemnym, telefonicznym lub mailowym rodzica/opiekuna.

3. Opłaty za zajęcia można uiszczać w biurze Centrum Kultury w Dobrej, oraz przelewem na konto z podanym nazwiskiem, nazwą należności oraz miesiącem, którego opłata dotyczy.

Centrum Kultury w Dobrej, ul. Dekerta 34, 62-730 Dobra, Rejonowy Bank Spółdzielczy Malanów,
nr konta: 07 8557 0009 0300 1586 2003 0001

IV. BEZPIECZEŃSTWO

1. Każdy uczestnik oraz jego rodzic/opiekun na pierwszych zajęciach organizacyjno-informacyjnych zostaje poinformowany przez instruktora o organizacji zajęć oraz otrzymuje „Deklarację uczestnictwa w zajęciach” organizowanych przez Centrum Kultury w Dobrej.

2. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego.

3. Uczestnik zajęć jest zobowiązany dostosować się do wytycznych instruktora.

4. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.

5. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wnoszenia bez zgody instruktora wyposażenia pracowni lub sali poza budynek Centrum Kultury w Dobrej.

6. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.

7. O ewentualnych uszkodzeniach sprzętu i elementów wyposażenia pracowni, w której odbywają się zajęcia / warsztaty należy niezwłocznie poinformować instruktora lub pracownika Centrum Kultury w Dobrej.

8. Centrum Kultury w Dobrej nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych na korytarzach lub salach i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie ośrodka.

9. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zajęć / warsztatów decyzje podejmuje Dyrektor Centrum Kultury w Dobrej

V. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Centrum Kultury w Dobrej zastrzega sobie prawo do wykorzystywania i przetwarzania danych osobowych, zdjęć i nagrań filmowych w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością Centrum Kultury w Dobrej. Udział w zajęciach jest jednoznaczny z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych uczestnika, wykorzystanie wizerunku uczestnika oraz wykonanych przez niego prac, utrwalonych na nośnikach foto, audio, video w celach promocyjnych i reklamowych, zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dn. 10 maja 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 1000).

2. Centrum Kultury w Dobrej nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki uczestników, powstałe na skutek nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa.

3. Wszelkie kwestie związane z uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez Centrum Kultury w Dobrej poza budynkiem: w najbliższym otoczeniu, nie wymagającym transportu (plac zabaw, park...), wpisane są w charakter zajęć i nie wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna,
4. Zajęcia wyjazdowe, występy, koncerty poza terenem wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna.

VI. PRZEPISY KOŃCOWE

1. Dyrektor Centrum Kultury w Dobrej zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie.
2. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach Centrum Kultury jest akceptacja niniejszego Regulaminu, przestrzeganie norm społecznych wobec innych osób, a także przepisów bhp i ppoż. obowiązujących we wszystkich pomieszczeniach Centrum Kultury.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ W CENTRUM KULTURY W DOBREJ

Spełniając wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE,

zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Centrum Kultury w Dobrej, ul. Dekerta 34, 62-730 Dobra
2. W sprawach związanych z zakresem ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych, e-mail: inspektor@osdidk.pl, tel. 531 641 425.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu korzystania z form działalności statutowej prowadzonych przez Centrum Kultury w Dobrej, na podstawie art. 6 ust.1 pkt. a RODO.
4. Zgodnie z art. 8 ust. 1 RODO przetwarzanie danych osobowych dziecka, które nie ukończyło 16 lat, jest możliwe wyłącznie w przypadkach, gdy zgodę wyraziła lub zaaprobowwała ją osoba sprawująca władzę rodzicielską lub opiekę nad dzieckiem oraz wyłącznie w zakresie wyrażonej zgody.
5. Kategorie wymaganych danych osobowych:
 - imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, nr tel. kontaktowego, adres e-mail, wizerunek;
 - w przypadku dzieci poniżej 16 roku życia danymi uzupełniającymi będą: imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów), adres i numer telefonu rodziców (prawnych opiekunów).
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, lecz konsekwencją braku zgody będzie odmowa udziału w formach działalności, które wymagają podania powyższych danych.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej oraz za pomocą edytora tekstu lub grafiki.

8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wymienionego w pkt. 3, nie dłużej niż 2 lata od zakończenia roku kalendarzowego, w którym Pani/Pan ostatni raz korzystał/a z form działalności statutowej oferowanych przez Centrum Kultury w Dobrej.

Po tym okresie wszystkie dane osobowe, zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej, zostaną trwale usunięte.

9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie.

10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

RODZAJ ZAJĘĆ

DANE UCZESTNIKA

NAZWISKO

IMIĘ

DATA URODZENIA

ADRES ZAMIESZKANIA

TELEFON KONTAKTOWY

ADRES E-MAIL

WYRAŻAM ZGODĘ NA SAMODZIELNY POWRÓT DO DOMU MOJEGO DZIECKA
PO ZAJĘCIACH CENTRUM KULTURY

DO ODBIORU MOJEGO DZIECKA UPOWAŻNIAM.....

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Oświadczam, że moje dziecko nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w zajęciach.
2. Wyrażam zgodę na pokrycie ewentualnych szkód wyrządzonych przez moje dziecko w trakcie trwania zajęć.
3. Zobowiązuję się do regularnego wnoszenia opłat związanych z zajęciami.
4. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z treścią regulaminu zajęć organizowanych w Centrum Kultury w Dobrej.

.....

DATA I PODPIS RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

.....
IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA ZAJĘĆ

OŚWIADCZENIE

Udział w zajęciach artystycznych odbywających się w Centrum Kultury w Dobrej jest wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych uczestnika, a zwłaszcza publikację wizerunku.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Centrum Kultury w Dobrej oraz klauzulą informacyjną dla uczestników zajęć artystycznych.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie następujących danych osobowych: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, nr telefonu kontaktowego, adres e-mail, dodatkowo w przypadku dzieci poniżej 16 roku życia: imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów), adres i numery telefonów rodziców (prawnych opiekunów), w celu korzystania z form działalności statutowej prowadzonych przez Centrum Kultury w Dobrej oraz promocji przedsięwzięć artystycznych.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na rejestrowanie mojego wizerunku / wizerunku dziecka podczas zajęć, konkursów i innych wydarzeń organizowanych przez Centrum Kultury w Dobrej, wykorzystanie tego wizerunku oraz danych osobowych poprzez umieszczenie ich na stronie internetowej Centrum Kultury w Dobrej, plakatach oraz tablicach ściennych w celu informacji i promocji, utrwalenie (zapisu) we wszystkich możliwych formach (fotografia, audio, wideo), zwielokrotnianie na nośnikach dźwięku i obrazu, wprowadzenia do pamięci komputera oraz sieci Internet.

Oświadczam, że niniejsze oświadczenie składam w imieniu mojego niepełnoletniego syna/córki*.

Wiem, że w każdej chwili będę mógł odwołać zgodę przez złożenie pisemnego wniosku.

.....
DATA I PODPIS UCZESTNIKA
LUB RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH